

姓名：冯柳琪

求职意向：QC



民族：汉族

出生年月：2001年10月

联系电话：198-3056-7639

政治面貌：预备党员

邮箱：diana233@qq.com

现居地址：广东广州番禺区

教育经历

2020年9月-2024年6月 广州中医药大学 中药学（本科）

主修课程：药事管理与法规、临床中药学、中药鉴定学、计算机数据处理与应用、药理学、中药化学、微生物与免疫学、中药分析学、中药药剂学、中药炮制学等等

获得 CET-4 级证书

校园工作经历

2021年3月-至今 研究生院 办公室助理

- 日常值班，协助老师整理文件档案，汇总表格信息，累计工作时长 500h，处理文件 150 余件
- 安排办公室助理值班顺序，计算工时，通知信息传达 100 余次

2020年9月-2022年6月 幸福药素志愿服务队 后勤部干事

- 收集服务队上岗反馈心得，汇总文件，定期制作志愿补贴表格

2020年9月-2021年6月 中药学院创新创业中心 宣传部干事

- 活动开展前板报的设计与绘制，活动的宣传，配合其他部门的工作

实践经历

2022年3月-至今 中药学院药物化学部 实验室助理

- 实验室中学习相关化学实验仪器（如 HPLC、EI-MS）的使用及实验原理、操作，跟随老师和师兄师姐进行动物实验取材、WB 实验和运用高效液相进行单体分离等专业实验。

自我评价

- 动手能力强，有良好的数据分析处理能力
- 有较强的亲和力、性格开朗，与他人相处和谐
- 抗压能力强，适应能力强，能够承受较强的工作压力